

**STATUTENWIJZIGING STICHTING**

2017.1162.01/1/mbs/BW/61

Heden, **zeven september tweeduizend achttien**, -----  
verschenen voor mij, mr. Marcus Bernardus Stolker, notaris met plaats van -----  
vestiging Hulst:-----

1. de heer **Theodorus Johannes Aloysius van der Meer**, geboren te -----  
's-Gravenhage op dertig september negentienhonderdvijftig, wonende te -----  
4561 XC Hulst, Zoutestraat 72, legitimatiesoort: paspoort nummer -----  
NWHDC9DK1, afgegeven op veertien maart tweeduizend zestien, ongehuwd-  
en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap -  
of als zodanig geregistreerd geweest;-----
2. de heer **Albertus Zandvoort**, geboren te Groningen op zestien april -----  
negentienhonderdnegenenveertig, wonende te 4561 AR Hulst, Steenstraat -  
31, legitimatiesoort: Nederlandse identiteitskaart nummer IT44J79R3,-----  
afgegeven op dertien maart tweeduizend dertien, gehuwd.-----

De comparanten verklaarden:-----

- dat bij akte op twintig november tweeduizend zes verleden voor mr. -----  
G.W.J.M. Hendrikse, destijds notaris te Axel, werd opgericht de stichting: ---  
**Stichting Museum De Vier Ambachten**, gevestigd te Hulst, hierna ook te --  
noemen: "de stichting";-----
- dat de stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----  
22062499;-----
- dat de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte op achttien--  
maart tweeduizend zestien verleden voor mij, notaris.-----

De comparanten verklaarden, dat in een vergadering van het bestuur van de ----  
stichting gehouden te Hulst op eenentwintig augustus tweeduizend achttien, is --  
besloten de gehele statuten van de statuten te wijzigen.-----

In deze vergadering werden de comparanten gemachtigd alle nodige stappen----  
te verrichten teneinde de statutenwijziging te verwezenlijken; alsmede om alle ---  
nodige akten en stukken te ondertekenen.-----

**STATUTENWIJZIGING** -----

Ter uitvoering van vorengenoemd besluit verklaarden de comparanten de-----



gehele statuten zodanig te wijzigen, dat de gehele statuten komen te luiden als--  
volgt: -----

**NAAM I ZETEL I ORGANEN** -----

**Artikel 1** -----

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Museum Hulst**".-----
2. Zij heeft haar zetel te Hulst.-----
3. De stichting kent het volgende orgaan: het bestuur.-----

**DOEL**-----

**Artikel 2** -----

1. De stichting stelt zich ten doel het algemeen belang te dienen door: -----
  - a. het verwerven, documenteren en behouden van objecten en andere-----  
getuigenissen van de cultuur en natuur en daarover te informeren; -----
  - b. het ontwikkelen en bevorderen van kennis;-----
  - c. het bieden van beleving die alle zintuigen aanspreekt;-----
  - d. het toegankelijk zijn voor het publiek en een bijdrage leveren aan de-----  
ontwikkeling van de maatschappij; -----
  - e. mensen kennis en inzicht te laten verwerven;-----en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband ----  
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. ----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----
  - a. een collectie te beheren;-----
  - b. het overdragen van informatie door tentoonstellingen, presentaties, -----  
publicaties en educatieve programma's;-----
  - c. alle overige middelen die aan de verwezenlijking van de doelstelling ----  
dienstig kunnen zijn.-----
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.-----

**VERMOGEN**-----

**Artikel 3** -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- subsidies en donaties;-----
  - schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
  - opbrengsten uit georganiseerde activiteiten en verkopen; -----
- alle andere verkrijgingen en baten.-----

**BESTUUR**-----

**Artikel 4** -----



1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste -----negen meerderjarige natuurlijke personen. Het aantal leden wordt - met-----inachtneming van het in de-vorige zin bepaalde- door het bestuur met -----algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in --functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een -----secretaris en een penningmeester. -----
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester, die uit en door het bestuur -----gekozen zijn vormen gezamenlijk het dagelijks bestuur. Het dagelijks -----bestuur is gemachtigd besluiten te nemen, die binnen de competentie van---het bestuur vallen, geen uitstel dulden tot de daaropvolgende-----bestuursvergadering, in overeenstemming zijn met de statuten en-----eventueel opgestelde reglementen. Het dagelijks bestuur is achteraf -----verantwoordelijkheid verschuldigd aan het bestuur. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ----vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) -----opvolger(s).-----
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden-----ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige--overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het-----bepaalde in artikel 7.-----
6. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaren. Zij zijn ----(her)benoembaar. Het bestuur maakt een rooster van aftreden op. -----
7. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. -----Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken-----vergoed.-----

## **BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN** -----

### **Artikel 5** -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Hulst. -----
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de -----voorzitter dit wenselijk acht of indien tenminste twee van de andere-----bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te -----



- behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter--  
aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de -----  
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn---  
de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met -----  
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----  
bepaalde - door of namens de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, ---  
de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door-----  
middel van oproepingsbrieven welke per brief, telefax of e-mail, dan wel ----  
via een ander gangbaar communicatiemiddel kunnen worden verzonden. ----
  5. De berichten tot oproeping, als bedoeld in de leden 4 en 5, vermelden, -----  
behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen-----  
onderwerpen. -----
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden-----  
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de---  
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de----  
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van---  
vergaderingen niet in acht genomen.-----
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij-----  
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door ---  
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter -----  
daartoe aangezocht. Van de notulen maakt een lijst van genomen -----  
besluiten deel uit. De notulen worden vastgesteld en getekend door -----  
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben-----  
gefungeerd.-----
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien--  
tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering ----  
aanwezig is. Het bestuur is echter bevoegd - ongeacht het aantal -----  
aanwezige leden - een besluit te nemen indien dat besluit niet in de vorige --  
vergadering kon worden genomen omdat niet tenminste de helft van het ----  
aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig was. Een bestuurslid kan----  
zich ter vergadering niet door een ander laten vertegenwoordigen. -----
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld per brief, telefax of e-mail, -----



- dan wel via een ander gangbaar communicatiemiddel hun mening te uiten.--  
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen --  
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na-----  
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden----  
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig -----  
uitgebrachte stemmen. -----
  12. Bij een staking van stemmen in een vergadering waarin niet alle-----  
stemgerechtigde leden aanwezig zijn, wordt het nemen van het besluit -----  
omtrent het voorstel uitgesteld tot de volgende vergadering. Indien in deze --  
volgende vergadering de stemmen wederom staken wordt het voorstel -----  
geacht te zijn verworpen. -----
  13. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet voor de benoeming van personen.---  
Indien bij een stemming over de benoeming van een personen op geen -----  
van de kandidaten de gewone meerderheid van stemmen is uitgebracht-----  
vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die het hoogste---  
aantal stemmen hebben verkregen. Indien er niet twee kandidaten zijn -----  
zoals bedoeld in de vorige zin vindt eerst een tussenstemming plaats -----  
tussen de kandidaten die een gelijk aantal (meeste) stemmen hebben -----  
verkregen in de eerste stemronde, alvorens de herstemming als bedoeld in-  
de vorige zin-plaats heeft. Indien stemmen staken in een herstemming of----  
tussenstemming beslist het lot. -----
  14. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter--  
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit----  
voor de stemming verlangt. Over personen wordt schriftelijk gestemd,-----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
  15. Blanco stemmen worden beschouwd als uitgebrachte geldige stemmen. ----  
Onthoudingen van stemming worden beschouwd als niet uitgebrachte -----  
stemmen. -----
  16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist--  
de voorzitter. -----

## **BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING** -----

### **Artikel 6** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----



2. Het bestuur stelt een beleidsplan vast; het beleidsplan wordt tenminste ----- eenmaal in iedere drie jaren herzien en geactualiseerd.-----
3. Het bestuur is bevoegd, met tenminste twee/derde van de uitgebrachte----- stemmen, te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, - vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
4. Het bestuur is bevoegd, met tenminste twee/derde van de uitgebrachte----- stemmen, te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de----- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor ----- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ----- een ander verbindt.-----

#### **Artikel 7** -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk- handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook-- aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht tel----- vertegenwoordigen. -----
4. Rechtshandelingen gericht op:-----
  - a. de duurzame of rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere- rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking----- indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;--
  - b. de aanvraag van faillissement of van surseance van betaling van de----- stichting; -----
  - c. het aangaan van geldleningen boven een bedrag van tienduizend euro - (€ 10.000,00); -----
  - d. het voeren van juridische procedures, ----- mogen slechts worden verricht na een daartoe strekkend genomen----- bestuursbesluit.-----

#### **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP** -----

#### **Artikel 8** -----

- Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt: -----
- door diens overlijden;-----
  - door verlies van het vrije beheer over diens vermogen;-----
  - door diens schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
  - door diens ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----



- ingevolge het rooster van aftreden; -----
- door diens ontslag krachtens bestuursbesluit genomen met een -----  
meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in -----  
een vergadering, waarin tenminste twee/derde van de zitting hebbende -----  
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**-----

### **Artikel 9**-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting-----  
afgesloten.-----  
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van-----  
baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke-----  
jaarstukken, -----
  - a. indien het bestuur daartoe besluit, vergezeld van een rapport van een---  
door het bestuur te benoemen kascommissie, of -----
  - b. indien het bestuur daartoe besluit, vergezeld van een rapport van een---  
registeraccountant of van een accountant administratieconsulent,-----  
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur -----  
worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

## **REGLEMENTEN**-----

### **Artikel 10**-----

1. Het bestuur is bevoegd één of meerdere reglementen vast te stellen,-----  
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn ---  
vervat.-----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te -----  
heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het-----  
bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.-----

## **STATUTENWIJZIGING**-----

### **Artikel 11**-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet--  
worden genomen in een speciaal daartoe belegde vergadering. Het -----  
voorstel tot wijziging van de statuten dient aan de oproepingsbrief te -----



worden toegevoegd. De oproepingsbrief daartoe dient tenminste zestig-----  
dagen vóór de vergadering te worden verstuurd. -----

Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met --  
een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.--

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand-----  
komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----  
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van ----  
het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en -----  
Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

### **ONTBINDING EN VEREFFENING**-----

#### **Artikel 12**-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen -  
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. ---
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot-----  
vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de -----  
stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel---  
mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten ----  
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke ----  
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse -----  
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt----  
en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting -----  
heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----  
ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste-----  
vereffenaar.-----

### **SLOTBEPALINGEN**-----

#### **Artikel 13**-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het --  
bestuur.-----

### **BEKENDHEID COMPARANTEN**-----





De comparanten zijn mij, notaris, bekend terwijl hun identiteit door mij, notaris, ---  
aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten is-----  
vastgesteld. -----

**SLOT AKTE** -----

WAARVAN AKTE is verleden te Hulst op de datum als in het hoofd van deze----  
akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De -----  
comparanten hebben verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de---  
akte, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de-----  
inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de -----  
gevolgen, die voor partijen uit deze akte voortvloeien. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, ---  
notaris, onmiddellijk ondertekend. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

